

Приложение № 3 «Рабочие программы дисциплин» к образовательной программе по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Рабочая программа дисциплины «Трудовое право»



1. Цель и задачи дисциплины

Основной целью курса является формирование: базовых знаний в области трудового законодательства; практических знаний и навыков в области защиты трудовых прав, в том числе в сфере заключения, изменения и расторжения трудового договора; социально-личностных и профессионально важных компетенций толерантности, социального взаимодействия и коммуникативного общения; навыков практического применения норм трудового законодательства РФ.

Для реализации поставленной цели в процессе изучения учебной дисциплины решаются следующие задачи:

- теоретико-познавательная задача – изучение терминологии, категорий, институтов, концепций трудового права;
- учебно-методическая задача, по достижении которой, студент приобретает устойчивые знания в области действующего трудового законодательства, практики его применения, основных тенденций развития законодательства;
- практическая задача, которая предполагает формирование у студентов не только знаний в области трудового права, но и навыков их использования, необходимых и достаточных для будущей самостоятельной юридической работы;
- задача формирования профессионального правосознания юристов, которая сводится к формированию умения верно оценивать действующее законодательство, уметь его толковать и применять, руководствуясь не только буквой, но и духом закона.

2. Перечень формируемых компетенций в процессе освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины «Трудовое право» обучающийся обладает следующими общекультурными компетенциями (ОК):

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

общекультурными компетенциями (ОПК):

способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);

способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);

профессиональными компетенциями (ПК):

способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);

способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7).

3. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина является элементом базовой части Блока I.

4. Объем дисциплины

Очная форма обучения

№	Темы (разделы) дисциплины	Объем м в ЗЕ	Общий объем в академ ически х часах	Объем контактной работы с преподавател ем в академическ их часах	Объем самост тельной работы обучаю щихся	Объем контро льных процед ур в академ ически х часах

1.	Трудовое право в современном обществе		36	18	16	2
2.	Предмет и метод трудового права		36	18	16	2
3.	Принципы трудового права. Источники трудового права		36	19	15	2
4.	Трудовые споры		36	19	15	2
5.	Защита трудовых прав работников		36	19	15	2
6.	Особенности регулирования труда отдельных категорий работников		36	19	15	2
	Итого:	6	216	112	92	12

Очно-заочная форма обучения

№	Темы (разделы) дисциплины	Объем в ЗЕ	Общий объем в академически х часах	Объем контактной работы с преподавателем в академически х часах	Объем самостоятельной работы обучающихся	Объем контрольных процедур в академически х часах
1.	Трудовое право в современном обществе		36	8	26	2
2.	Предмет и метод трудового права		36	8	26	2
3.	Принципы трудового права. Источники трудового права		36	9	25	2
4.	Трудовые споры		36	9	25	2
5.	Защита трудовых прав работников		36	9	25	2
6.	Особенности регулирования труда отдельных категорий работников		36	9	25	2
	Итого:	6	216	52	152	12

Заочная форма обучения

№	Темы (разделы) дисциплины	Объем в ЗЕ	Общий объем в академически х часах	Объем контактной работы с преподавателем в академически х часах	Объем самостоятельной работы обучающихся	Объем контрольных процедур в академически х часах
1.	Трудовое право в современном		36	4	30	2

	обществе					
2.	Предмет и метод трудового права		36	4	30	2
3.	Принципы трудового права. Источники трудового права		36	4	30	2
4.	Трудовые споры		36	4	30	2
5.	Защита трудовых прав работников		36	4	30	2
6.	Особенности регулирования труда отдельных категорий работников		36	4	29	3
	Итого:	6	216	24	179	13

5. Содержание программы учебной дисциплины

Раздел 1. Введение. «Трудовое право в современном обществе»

Введение. Тема 1.1: «Понятие и социальное назначение трудового права».

Вопросы: Общая характеристика трудового права. Трудовое право как самостоятельная отрасль права. Место и значение трудового права в системе российского права. □

Раздел 2. «Предмет и метод трудового права»

Тема 2.1. «Предмет и метод трудового права: понятие, общая характеристика».

Вопросы: Предмет трудового права как отрасли права. Трудовые отношения и тесно связанные с ними отношения. Метод трудового права. Особенности метода трудового права. Системе трудового права. Соотношение трудового права со смежными отраслями права. □ Раздел 3. «Принципы трудового права Источники трудового права»

Раздел 3. «Принципы трудового права Источники трудового права»

Тема 3.1. «Принципы трудового права: понятие, общая характеристика».

Вопросы:

Понятие и значение принципов трудового права. Общая характеристика принципов трудового права.

Тема 3.2 Источники трудового права: понятие, общая характеристика».

Вопросы: Понятие и виды источников права. Нормативный правовой акт, договор нормативного содержания как источники российского трудового права. Система и особенности источников трудового права Российской Федерации. Международно-правовые источники трудового права.

Действие источников трудового права во времени, в пространстве и по кругу лиц. □

Раздел 4. «Трудовые споры»

Тема 4.1. «Индивидуальные трудовые споры».

Вопросы:

Понятие и виды трудовых споров.

Понятие и принципы рассмотрения индивидуальных трудовых споров. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров комиссией по трудовым

спорам (КТС). Преимущества рассмотрения спора в КТС по сравнению с судебным порядком рассмотрения. Порядок образования КТС, ее компетенция. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров КТС. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров судом. Особенности рассмотрения отдельных индивидуальных трудовых споров. Исполнение решений органов по разрешению индивидуальных трудовых споров. □

Тема 4.2. «Коллективные трудовые споры».

Вопросы:

Понятие коллективных трудовых споров. Служба по урегулированию коллективных трудовых споров.

Рассмотрение коллективного трудового спора примирительной комиссией. Порядок формирования примирительной комиссии. Права и обязанности членов примирительной комиссии. Порядок работы примирительной комиссии.

Рассмотрение коллективного трудового спора с участием посредника. Рассмотрение коллективного трудового спора в трудовом арбитраже. Забастовка как способ разрешения коллективного трудового спора. Объявление и проведение забастовки. Правовое положение работников в период проведения забастовки.

Раздел 5. «Защита трудовых прав работников»

Тема 5.1. «Защита трудовых прав». Вопросы:

Надзор и контроль над соблюдением трудового законодательства. Государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства. Понятие защиты трудовых прав работника. Понятие и виды государственного контроля и государственного надзора за соблюдением трудового законодательства. Основные отличия контроля от надзора. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами. Самозащита трудовых прав.

Раздел 6. «Особенности регулирования труда отдельных категорий работников»

Тема 6.1. «Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников»

Особенности регулирования труда женщин. Особенности регулирования труда молодежи. Особенности регулирования труда руководителя организации.

Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству.

Особенности регулирования труда работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев.

Особенности регулирования труда работников, занятых на сезонных работах.

Особенности регулирования труда надомников. Особенности регулирования труда педагогических работников

6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа предполагает изучение литературных источников, использование Internet-данных, изучение нормативно-правовой базы, выполнение самостоятельных заданий, подготовку рефератов.

Контроль за выполнением самостоятельной работы ведется в ходе изучения курса преподавателем на практических занятиях, а также при проверке индивидуальных заданий и письменных работ.

В случае необходимости соответствующий материал обсуждается с преподавателем в ходе текущих консультаций. Типовой формой контроля самостоятельной работы являются индивидуальные собеседования, выполнение контрольных заданий, написание рефератов и выполнение других работ.

Вопросы для самостоятельной работы

- Предмет и метод трудового права.
- Принципы правового регулирования в сфере труда.
- Запрещение принудительного труда.
- Запрещение дискриминации в сфере труда.
- Трудовое правоотношение.
- Коллективный договор. Его значение в современных условиях.
- Субъекты трудового права.
- Трудовой договор и его значение.
- Основания расторжения трудового договора.
- Рабочее время.
- Виды отпусков.
- Дисциплинарная ответственность по трудовому праву.
- Материальная ответственность работника.
- Материальная ответственность работодателя.
- Индивидуальные трудовые споры.
- Коллективные трудовые споры.
- Право на забастовку.

Литература для самостоятельной работы обучающихся

- Глухов А.В. Трудовое право [Электронный ресурс] : практикум / А.В. Глухов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2014. — 208 с. — 978-5-93916-402-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21254.html>
- Тарасевич Н.И. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.И. Тарасевич. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Вышэйшая школа, 2014. — 383 с. — 978-985-06-2516-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35560.html>

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература по дисциплине:

- Амаглобели Н.Д. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебник / Н.Д. Амаглобели, К.К. Гасанов, И.М. Рассолов. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. — 503 с. — 978-5-238-02503-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18167.html>,
- Трудовое право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Социальная работа», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации» / Н.Д. Амаглобели [и др.]. — 5-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 503 с. — 978-5-238-02503-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59309.html>
- Захарова Н.А. Трудовое право России [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.А. Захарова, В.Е. Резепова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Омега-Л, Ай Пи Эр Медиа, 2014. — 199 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16478.html>

Дополнительная литература по дисциплине:

- Трудовое право [Электронный ресурс] : практикум / . — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 205 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66117.html>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

- Российская государственная библиотека. (<http://www.rsl.ru>)
- <http://www.iprbookshop.ru>

9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- Open Office (бесплатная лицензия);
- Система «Гарант-Образование»;

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

В процессе преподавания дисциплины используются следующие материально-технические средства:

- компьютер;
- маркерная доска;
- экран;

- проектор;
- колонки;
- наглядные пособия на флеш-носителе;

11. Фонд оценочных средств и описание показателей и критериев оценивания освоения материала дисциплины

описание показателей и критериев оценивания освоения материала дисциплины

Критерии оценивания	Словесное выражение	Описание
5	Отлично	Выполнен полный объем работы, ответ студента полный и правильный. Студент способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры
4	Хорошо	Выполнено 75% работы, ответ студента правильный, но неполный. Не приведены иллюстрирующие примеры, обобщающее мнение студента недостаточно четко выражено
3	Удовлетворительно	Выполнено 50% работы, ответ правилен в основных моментах, нет иллюстрирующих примеров, нет собственного мнения студента, есть ошибки в деталях и/или они просто отсутствуют
2	Неудовлетворительно	Выполнено менее 50% работы, в ответе существенные ошибки в основных аспектах темы.

Критерии оценивания	Словесное выражение	Описание
Зачтено	Зачтено	Даны правильные ответы на более чем 50% вопросов приведены примеры, показано умение связать теорию с практикой.
Незачтено	Незачтено	Не дан ответ на 50% вопросов отсутствуют примеры. Ответ на вопрос полностью отсутствует. Отказ от ответа.

методические материалы, определяющие процедуры оценивания освоенного материала и сформированности компетенций.

Текущая аттестация студентов производится лектором или преподавателем, ведущим занятия по дисциплине в следующих формах:

- опрос;
- выполнение заданий на занятии;
- письменные домашние задания и т.д.;
- отдельно оцениваются личностные качества студента.

Конкретные формы и периодичность проведения текущей аттестации определяются преподавателем

типовые контрольные задания или иные материалы, характеризующие формирование компетенций в процессе освоения образовательной программы;

Типовые вопросы;

Общая характеристика трудового права

1. Предмет и метод трудового права России.
2. Понятие и общая характеристика трудового права России.
3. Соотношение трудового права России с другими отраслями права.
4. Понятие и виды функций трудового права.
5. Классификация и содержание принципов трудового права.

Источники трудового права

6. Понятие и система источников трудового права.
7. Особенности источников трудового права.
8. Действие нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в пространстве, во времени и по кругу лиц.

Трудовые правоотношения

9. Понятие и стороны трудового правоотношения.
10. Содержание трудового правоотношения.
11. Основания возникновения трудовых правоотношений.

Социальное партнерство в сфере трудовых отношений

12. Понятие и общая характеристика социального партнерства, его принципы.
13. Стороны социального партнерства и их представители. Органы социального партнерства.
14. Коллективные переговоры: понятие, основные принципы и порядок проведения.
15. Понятие, стороны и содержание коллективного договора.
16. Порядок заключения и изменения коллективного договора.
17. Соглашения, регулирующие социально-трудовые отношения, и их виды. Содержание и порядок заключения соглашений.

Правовое регулирование отношений в сфере занятости и трудоустройства

18. Общая характеристика государственной политики в сфере занятости населения.
19. Понятие и виды занятости.
20. Правовой статус безработного.
21. Правовая организация трудоустройства.
22. Меры социальной поддержки безработных.

Трудовой договор

23. Понятие трудового договора и его функции. Отличия трудового договора от гражданско-правовых договоров, предметом которых является выполнение работ или оказание услуг.
24. Стороны и содержание трудового договора.
25. Виды трудовых договоров. Основания для заключения срочного трудового договора.
26. Порядок и форма заключения трудового договора. Вступление трудового договора в силу.
27. Трудовая книжка и порядок ее ведения.
28. Испытание при приеме на работу.
29. Понятие и виды переводов на другую работу. Отличия перевода от перемещения.
30. Отстранение от работы.
31. Основания прекращения трудового договора, их классификация.
32. Порядок расторжения трудового договора по инициативе работника.
33. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя вследствие совершения работником виновных действий: основания и порядок.
34. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, не связанным с виновными действиями работника.
35. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
36. Прекращение трудового договора вследствие нарушения установленных законодательством правил заключения трудового договора.
37. Защита персональных данных работника.

Рабочее время и время отдыха

38. Понятие рабочего времени и его нормирование.
39. Виды рабочего времени.
40. Понятие и элементы режима рабочего времени. Основные виды режимов рабочего времени.
41. Сверхурочные работы: понятие, применение, гарантии работникам.
42. Понятие и виды времени отдыха.
43. Кратковременный отдых (перерывы в течение рабочего дня, ежедневный отдых, выходные и праздничные дни).
44. Понятие, виды и продолжительность ежегодных оплачиваемых отпусков.
45. Порядок предоставления и использования отпусков.
46. Отпуска без сохранения заработной платы.

Заработная плата

47. Понятие заработной платы как формы вознаграждения за труд.
48. Методы правового регулирования заработной платы.
49. Минимальная заработная плата и ее правовое значение.
50. Тарифная система оплаты труда и ее основные элементы. Организация оплаты труда работников бюджетной сферы.

51. Основные системы оплаты труда. Материальное стимулирование работников.
52. Оплата труда при отклонении от нормальных условий.
53. Формы и порядок выплаты заработной платы. Удержания из заработной платы.

Гарантии и компенсации

54. Понятие гарантий и компенсаций работникам по трудовому праву.
55. Гарантии и компенсации работникам при направлении в служебную командировку.
56. Гарантии и компенсации работникам при исполнении ими государственных или общественных обязанностей.
57. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением.
58. Гарантии и компенсации работникам при расторжении трудового договора.

Дисциплина труда

59. Понятие и содержание дисциплины труда. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка.
60. Меры поощрения работников за труд и порядок их применения. Государственные награды.
61. Дисциплинарная ответственность по трудовому праву как вид юридической ответственности.
62. Дисциплинарные взыскания, порядок их применения и снятия.

Материальная ответственность сторон трудового договора

63. Понятие материальной ответственности по трудовому праву и ее условия.
64. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника.
65. Виды материальной ответственности работника и их характеристика.
66. Ответственность по договору о полной материальной ответственности. Коллективная (бригадная) материальная ответственность.
67. Определение размера ущерба, причиненного работодателю, и порядок его взыскания.
68. Материальная ответственность работодателя перед работником: основания и порядок возмещения ущерба.

Охрана труда

69. Понятие и содержание охраны труда как правового института.
70. Нормативные правовые акты в области охраны труда.
71. Правовое положение работников в сфере охраны труда.
72. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.
73. Порядок расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве.

74. Социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний: субъекты, механизм, виды и размеры обеспечения по страхованию.

Защита трудовых прав и интересов работников. Трудовые споры

75. Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда.

76. Права профессиональных союзов в области защиты трудовых прав и интересов работников.

77. Самозащита работниками своих трудовых прав.

78. Понятие и классификация трудовых споров.

79. Понятие, субъекты и подведомственность индивидуальных трудовых споров.

80. Комиссии по трудовым спорам (КТС): порядок образования, компетенция. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в КТС.

81. Судебный порядок разрешения индивидуальных трудовых споров.

82. Понятие и основания возникновения коллективных трудовых споров.

Стороны коллективных трудовых споров и их представители.

83. Процедуры разрешения коллективных трудовых споров.

84. Правовое регулирование забастовки.